

## **Rada Miejska w Prudniku**

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

# **Protokół nr XII/2025**

Posiedzenie w dniu 24 kwietnia 2025 r.

Obrady rozpoczęto 24 kwietnia 2025 r. o godz. 12:00, a zakończono o godz. 13:47 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 6 członków.

Obecni:

1. ~~Marek Bień~~
2. Rafał Bolibrzuch
3. Alicja Isalska
4. Łukasz Karpowicz
5. Edward Mazur
6. Witold Rygorowicz
7. Jacek Urbański

/lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu/

Lista gości na posiedzeniu:

Burmistrz Prudnika Grzegorz Zawisłak

Skarbnik Gminy Wioleta Zator

Skarbnik Gminy Prudnik Wioleta Zator

Główna Księgowa Prudnickiego Ośrodka Kultury Beata Faltyn

Kierownik Kina Diana Jarosław Pytel

Kierownik Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej Izabela Mazur

Dyrektor Agencji Sportu i Promocji Gminy Prudnik Małgorzata Halek

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Bernadeta Bednarczuk

Naczelnik Wydziału Mienia Gminy Dorota Szmulik

Kierownik Działu Eksploatacji i Zasobów Mieszkaniowych Dariusz Broj

1. Sprawy organizacyjne:

a) Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum

Posiedzeniu komisji przewodniczyli Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Jacek Urbański.

Przewodniczący na wstępie przywitał radnych oraz zaproszonych gości.

Stwierdził, że Komisje posiadają quorum do podejmowania opinii i wniosków.

b) Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji w dniu 24.03.2025 r.

### **Głosowano w sprawie:**

Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji w dniu 24.03.2025 r..

### **Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

### **Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

2. Zaopiniowanie Informacji z działalności rzeczowej i finansowej Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w tym:

a) z działalności Prudnickiego Ośrodka Kultury (druk nr 232)

Informacje zawarte w druku omówiła **Główna Księgowa Prudnickiego Ośrodka Kultury Beata Faltyn**.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie informacji z działalności Prudnickiego Ośrodka Kultury (druk nr 232).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

b) z działalności Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku (druk nr 233)

Informacje zawarte w druku omówiła Kierownik ds. Bibliotek Izabela Mazur.

**Radny Edward Mazur** zapytał o tendencje dotyczące liczby czytelników w ostatnim okresie — czy liczba ta rośnie, czy maleje. Zainteresował się również sytuacją finansową biblioteki oraz możliwością zakupu nowych pozycji książkowych.

**Kierownik ds. Bibliotek Izabela Mazur** wyjaśniła, że według sprawozdania za rok 2024 liczba czytelników wyniosła 2768, podczas gdy rok wcześniej było ich 2911. Wskazała jednak, że spadek liczby czytelników jest proporcjonalny do malejącej demografii miasta. Jednocześnie podała, że liczba osób odwiedzających bibliotekę w ramach różnych wydarzeń wyniosła 33 482. W kwestii finansów kierownik poinformowała, że w minionym roku biblioteka zrealizowała dotację powiatową w wysokości 26 000 zł. Podkreśliła, że dotacje te są przyznawane corocznie i z każdym rokiem ich wysokość wzrasta. Środki z dotacji powiatowej stanowią wkład własny niezbędny do ubiegania się o fundusze z Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa, realizowanego przez Ministerstwo Kultury. Kierownik zaznaczyła, że program wymaga 65% wkładu własnego, co stanowi wyzwanie dla biblioteki, gdyż konieczne jest pozyskanie dodatkowych funduszy.

**Radny Łukasz Karpowicz** zwrócił uwagę na fakt, że biblioteka uzyskuje dochody z usług ksero. Podkreślił, że jest to pozytywne zjawisko, zwłaszcza że liczba takich punktów w mieście maleje. Zaproponował również rozreklamowanie tej działalności, gdyż mieszkańcy często poszukują miejsca, w którym mogą skorzystać z usług ksero.

Radny zauważył także, że w bibliotece została wymieniona szyba przeciwpożarowa za kwotę 3986 zł. Zapytał, czy była to kwota wypłacona z ubezpieczenia, ponieważ szyba tego typu nie jest tania, ze względu na konieczność spełnienia odpowiednich atestów.

**Kierownik Izabela Mazur** wyjaśniła, że instytucja biblioteczna nie może czerpać zysków z działalności osób z biblioteki. Jednak wskazała, że istnieje dodatkowe udogodnienie dla odbiorców — możliwość skserowania materiałów bibliotecznych. Podkreśliła również, że takie usługi są dostępne i warto rozważyć ich większą promocję.

W odniesieniu do wymiany szyby wyjaśniła, że w 2021 roku instytucja przejęła zarządzanie budynkiem, który wcześniej był pod opieką ZUK. To właśnie ZUK zajmowało się ubezpieczeniem budynku oraz szybą. Po przejęciu nie otrzymano jednak żadnych środków z ubezpieczenia w związku z wymianą szyby, mimo że ZBK prowadziło wcześniej pewne działania w tej sprawie.

Kierownik Izabela Mazur zaznaczyła, że wymiana szyby była konieczna ze względu na wyniki przeglądów straży pożarnej oraz przeglądów budowlanych, które odbywają się corocznie. Z tego powodu złożono wniosek do gminy o przeznaczenie dodatkowych środków na wymianę szyby, gdyż miało to związek z zapewnieniem bezpieczeństwa pracowników i użytkowników biblioteki.

**Radna Alicja Isalska** zwróciła się z prośbą dotyczącą inicjatywy BookCrossing. Zapytała, czy istniałaby możliwość zorganizowania takiej akcji w sezonie letnim na Placu Wolności, gdyż jest to miejsce często odwiedzane, zwłaszcza przez osoby starsze.

**Kierownik Izabela Mazur** odpowiedziała, że weźmie pod uwagę sugestię radnej. Zaznaczyła jednak, że w przeszłości w mieście utworzono już podobne punkty BookCrossingowe. Jeden z nich znajdował się na rynku, jednak — jak przypomniała — po około tygodniu został zdewastowany.

**Radny Witold Rygorowicz** zapytał, czy Biblioteka Miejska stanowi konkurencję dla szkolnych bibliotek, czy raczej z nimi współpracuje.

**Kierownik Izabela Mazur** wyjaśniła, że relacje między Biblioteką Miejską a szkolnymi bibliotekami opierają się na współpracy. Podkreśliła, że Biblioteka Miejska oferuje lekcje biblioteczne, z których chętnie korzystają zarówno szkoły, jak i przedszkola.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

#### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie informacji z działalności Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku (druk nr 233).

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

#### **Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

c) z działalności Kina Diana w Prudniku (druk nr 234)

**Kierownik Kina Diana Jarosław Pytel** przedstawił informacje zawarte w druku.

**Radny Edward Mazur** zapytał, czy liczba osób odwiedzających kino jest wystarczająca, aby pokryć koszty związane z jego funkcjonowaniem.

**Kierownik Kina Diana Jarosław Pytel** oznajmił, że w roku 2024 w Kinie „Diana” odbyło się 469 projekcji filmowych, które łącznie zgromadziły 18 173 widzów. Jest to wynik bardzo zbliżony do roku 2023, co potwierdza utrzymujący się trend stabilnego zainteresowania repertuarem filmowym. W związku z tym, że największym zainteresowaniem cieszą się filmy premierowe, w grudniu 2023 r. wprowadzono trzeci seans dziennie, początkowo tylko w weekendy. Pomysł ten okazał się trafiony, dlatego od stycznia 2024 r. kino mogło rozpocząć regularne wyświetlanie premier filmowych. Nie jest to jednak ilość wystarczająca do pokrycia kosztów funkcjonowania sali kinowej i sali widowiskowej.

Sytuacja finansowa Kina „Diana” w 2024 roku przedstawia się lepiej niż w roku poprzednim. Strata za rok 2024 wyniosła 107 000 zł, co stanowi poprawę o 82 000 zł w stosunku do roku 2023. Zaznaczono, że jest to już trzeci rok z rzędu, w którym udało się zmniejszyć poziom strat, co świadczy o skuteczniejszym zarządzaniu i optymalizacji kosztów działalności.

Całkowity roczny koszt funkcjonowania kina w 2024 roku wyniósł 390 000 zł, natomiast przychód z działalności osiągnął 283 000 zł, co przełożyło się na stratę w wysokości 107 000 zł. Podkreślono jednak, że jest to już trzeci rok z rzędu, w którym jednostce udało się

zmniejszyć stratę – w porównaniu do roku 2023 różnica wyniosła 82 000 zł na korzyść instytucji.

**Kierownik Jarosław Pytel** wskazał, że główne czynniki wpływające na straty finansowe to przede wszystkim wysokie koszty zakupu filmów, które stanowią znaczącą część wydatków. Zysk ze sprzedaży biletów, wynoszący 283 000 zł, w ponad 50% przeznaczony jest na opłaty licencyjne.

Ponadto, na straty finansowe wpływają również opłaty tantiemowe i licencyjne, obejmujące między innymi opłaty na rzecz organizacji reprezentujących prawa autorskie, takich jak ZAiKS (1,5% od zysków), Stowarzyszenie Filmowców Polskich oraz inne instytucje związane z ochroną praw autorskich.

Kolejnym czynnikiem są koszty pracownicze, w tym wynagrodzenia, ubezpieczenia oraz świadczenia na rzecz pracowników.

Dodatkowo istotne są koszty stałe związane z utrzymaniem infrastruktury, zwłaszcza wydatki na energię elektryczną i ciepłą.

**Radny Łukasz Karpowicz** zauważył, że w rozbiciu miesięcznym widoczny jest spadek frekwencji w okresie wakacyjnym, i to dość znaczący. Zapytał, czy wprowadzenie trzeciego seansu w ciągu dnia wpływa na zwiększenie frekwencji w okresie wakacyjnym, czy raczej w okresie jesienno-zimowym.

**Kierownik Jarosław Pytel** wyjaśnił, że spadek frekwencji w okresie wakacyjnym jest typowy i występuje co roku. Pracując w tej instytucji od 8 lat, zauważył, że te same tendencje powtarzają się. Dodał, że w tej chwili nie mają pomysłu na rozwiązanie tego problemu poza organizowaniem akcji wspólnie z gminą, które odbywają się w lipcu. W tym czasie przyjeżdżają dzieci z półkolonii i kolonii z okolicznych miejscowości. Natomiast sierpień jest praktycznie martwym miesiącem, gdyż odwiedzają ich tylko dzieci z kolonii, a liczba lokalnych dzieci jest bardzo mała. Kierownik podkreślił, że jest to okres letni, kiedy ludzie wyjeżdżają na wakacje, a także angażują się w inne zajęcia.

**Radny Łukasz Karpowicz** zapytał o wymianę oświetlenia.

**Kierownik Jarosław Pytel** wyjaśnił, że instytucja napisała projekt na doposażenie oświetlenia. Podkreślił, że obecne oświetlenie nie spełnia wymagań, szczególnie gdy odwiedzają ich bardziej wymagające zespoły. Zgodnie z wymaganiami, powinno być 8 lamp, a kino ma tylko 6, dlatego konieczne jest doposażenie. Planuje się zainstalować nowe ruchome lampy LED-owe, które emitują światło po całej scenie lub sali. Kierownik zaznaczył, że jest to raczej innowacja niż wymiana. Nic nie będzie wymieniane w sprzęcie, który już posiadają, ponieważ po przeprowadzeniu ekspertyzy okazało się, że reflektory teatralne, które zostały zakupione, są bardzo dobre.

**Główna Księgowa Beata Faltyn** odnosząc się do strat kina Diana oznajmiła, że mimo tego, Prudnicki Ośrodek Kultury jako całość osiągnął zysk w wysokości 127 000 zł. Ten zysk pozwolił na całkowite pokrycie straty z 2022 roku. Dzięki temu, mimo problemów finansowych kina, ośrodek zakończył rok na plusie.

#### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie informacji z działalności Kina Diana w Prudniku (druk nr 234).

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

#### **Wyniki imienne:**

ZA (5)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Łukasz Karpowicz

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

3. Zaopiniowanie Sprawozdania z działalności rzeczowo - finansowej Agencji Sportu i Promocji w Prudniku za rok 2024 (druk nr 235)

**Radny Łukasz Karpowicz** zapytał o zakup usług zdrowotnych w kwocie 649 zł.

**Dyrektor Agencji Sportu i Promocji Małgorzata Halek** wyjaśniła, że jest to koszt badań lekarskich.

Kontynuując, radny **Łukasz Karpowicz** zapytał o pozycję "Usługi pozostałe", która opiewa na kwotę 374 224 zł, prosząc o wyjaśnienie, co kryje się pod tym zapisem.

**Dyrektor ASiP Małgorzata Halek** wyjaśniła, że pozycja oznaczona jako "4.300" obejmuje wszystkie usługi zlecone na zewnątrz, czyli te wykonywane przez zewnętrzne firmy na rzecz instytucji. Podkreśliła, że w tej pozycji znajdują się m.in. gadżety promocyjne, materiały promocyjne oraz sprzęt opatrzony logotypem. Wszystkie zlecone usługi, które nie są realizowane bezpośrednio przez instytucję, są ujęte właśnie w tej kategorii.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie Sprawozdania z działalności rzeczowo - finansowej Agencji Sportu i promocji w Prudniku za rok 2024 (druk nr 235).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

4. Ocena zasobów pomocy społecznej (druk nr 236)

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej, Bernadeta Bednarczuk**, przedstawiła informacje zawarte w przygotowanym druku. Podkreśliła, że po przeanalizowaniu ocen zasobów złożonych dwa lata temu, w zeszłym roku oraz w bieżącym roku, można stwierdzić, iż gmina ma powody do dumy. Wskazała, że gmina szeroko wspiera osoby niepełnosprawne oraz seniorów, co wyróżnia ją na tle gmin ościennych. Dyrektor zaznaczyła, że w gminie istnieje poważny problem z niepełnosprawnością, w tym z autyzmem wśród dzieci, a także z procesem starzenia się społeczeństwa. W ramach działań Ośrodka prowadzone są zarówno działania opiekuńcze, jak i aktywizujące, na które pozyskiwane są również środki zewnętrzne. Dzięki temu gmina jest częściowo odciążana finansowo przy realizacji tych zadań.

Ponadto dyrektor Bednarczuk wspomniała o pilnej potrzebie wymiany części stropu na drugiej kondygnacji budynku przy ulicy Traugutta.

**Radny Jacek Urbański** poprosił Burmistrza o zwrócenie uwagi na problem.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

**Głosowano w sprawie:**

Ocena zasobów pomocy społecznej (druk nr 236).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

5. Zaopiniowanie Sprawozdania z realizacji zadań zawartych w Gminnym Programie Wspierania Rodziny dla Gminy Prudnik za rok 2024 (druk nr 237)

**Radny Łukasz Karpowicz** odniósł się do danych statystycznych zawartych w tabeli nr 1 dotyczącej przyczyn ubiegania się o świadczenia z pomocy społecznej. Zwrócił uwagę, że w 2023 roku z powodu ubóstwa pomoc otrzymało 350 osób, natomiast w 2024 roku już tylko 309. Podkreślił, że tak znaczący spadek nie wynika raczej z ogólnego wzbogacenia się mieszkańców gminy Prudnik, i zapytał o przyczynę tej różnicy.

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej, Bernadeta Bednarczuk**, wyjaśniła, że przy korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej obowiązują określone kryteria dochodowe. Osoby, które nie mieszczą się w tych kryteriach, są kwalifikowane do kategorii "ubóstwo". Natomiast jeśli dochód nieznacznie przekroczy ustalone progi – które nie są wysokie – osoba zostaje automatycznie wykluczona z tej kategorii. Podkreśliła, że granice dochodowe są na tyle niskie, że bardzo łatwo je przekroczyć, co wpływa na zmniejszenie liczby osób zakwalifikowanych do tej formy wsparcia.

**Radny Łukasz Karpowicz** podziękował za wcześniejszą odpowiedź i odniósł się do danych zawartych w tabeli nr 2 dotyczącej liczby rodzin objętych pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej w ostatnich latach. Zwrócił uwagę na sytuację odwrotną w porównaniu do liczby osób korzystających z pomocy z tytułu ubóstwa – w 2023 roku pomocą objętych było 819 rodzin, natomiast w 2024 roku już 1129. Radny zauważył, że pomimo spadku liczby osób korzystających z pomocy z powodu ubóstwa, nastąpił znaczący wzrost liczby rodzin objętych wsparciem.

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej, Bernadeta Bednarczuk**, wyjaśniła, że wzrost ten wynika z wypłaty zasiłków celowych w związku z udzielaniem wsparcia dla powodzian. Podkreśliła, że te zasiłki również są świadczeniami z pomocy społecznej i obejmują 473 gospodarstwa domowe. Ogólnie wsparciem objętych zostało 656 gospodarstw, co oznaczałoby znaczny spadek liczby rodzin korzystających z pomocy, gdyby nie świadczenia wypłacone z tytułu powodzi.

Dalsza dyskusja nie została podjęta.

#### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie Sprawozdania z realizacji zadań zawartych w Gminnym Programie Wspierania Rodziny dla Gminy Prudnik za rok 2024 (druk nr 237).

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

#### **Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

6. Gospodarka finansowa:

a) Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2025-2029 (druk nr 238)

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Wioleta Zator.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

#### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Prudnik na lata 2025-2029 (druk nr 238).

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

b) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2025 rok (druk nr 239)

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Wioleta Zator.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Prudnik na 2025 rok (druk nr 239).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

7. Gospodarowanie mieniem:

a) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Prudnik na lata 2025 - 2030 (druk nr 240)

Kierownik Działu Eksploatacji i Zasobów Mieszkaniowych Dariusz Broj.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Prudnik na lata 2025 - 2030 (druk nr 240).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

b) Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych i budynków użytkowych oraz zasad dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Gminy Prudnik położonych na obszarze Specjalnej Strefy Ekonomicznej (druk nr 241)

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych i budynków użytkowych oraz zasad dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Gminy Prudnik położonych na obszarze Specjalnej Strefy Ekonomicznej (druk nr 241).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

c) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy (druk nr 242)

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy (druk nr 242).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

d) Zaopiniowanie projektu uchwały uchylającej uchwałę w sprawie obciążenia nieruchomości służebnością gruntową (druk nr 243)

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały uchylającej uchwałę w sprawie obciążenia nieruchomości służebnością gruntową (druk nr 243).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

e) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie oddania w dzierżawę powierzchni reklamowej w holu Krytej Pływalni Sójka (druk nr 244)

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie oddania w dzierżawę powierzchni reklamowej w holu Krytej Pływalni Sójka (druk nr 244).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz,



Jacek Urbański  
NIEOBECNI (1)  
Marek Bień

f) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie oddania w dzierżawę powierzchni reklamowej w holu Krytej Pływalni Sójka (druk nr 245)

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie oddania w dzierżawę powierzchni reklamowej w holu Krytej Pływalni Sójka (druk nr 245).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

g) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie oddania w najem części hali sportowej przy ul. Podgórznej 7 w Prudniku (druk nr 246)

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie oddania w najem części hali sportowej przy ul. Podgórznej 7 w Prudniku (druk nr 246).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

8. Podjęcie uchwał w sprawie:

a) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia apelu w sprawie modernizacji linii kolejowej nr 137 (magistrala podsudecka) strategicznej dla rozwoju województwa opolskiego i południowo - zachodniej Polski (druk nr 247)

Projekt uchwały omówił **Wiceburmistrz Wiesław Kopterski**. Podkreślił znaczenie modernizacji i elektryfikacji magistrali kolejowej z perspektywy rozwoju regionu. Zazaczył, że także inne samorządy z subregionu planują przyjąć podobne uchwały, aby wzmocnić apel o przyspieszenie prac. Wiceburmistrz wskazał, że modernizacja magistrali jest kluczowa, ponieważ stanowi alternatywę dla trasy przez Opole do Wrocławia, co czyni ją ważnym elementem strategicznym w tej części Polski.

Wiceburmistrz wyraził zaniepokojenie opóźnieniami w realizacji planów elektryfikacji magistrali kolejowej, które są stale odkładane przez kolejne rządy. Podkreślił, że konieczne jest wspólne stanowisko całego regionu, aby skutecznie naciskać na realizację projektu.

Elektryfikacja magistrali ma kluczowe znaczenie dla rozwoju regionu i modernizacji infrastruktury transportowej.

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia apelu w sprawie modernizacji linii kolejowej nr 137 (magistrala podsudecka) strategicznej dla rozwoju województwa opolskiego i południowo - zachodniej Polski (druk nr 247).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

b) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Prudnik Programu pn. „Prudnicka Karta Mieszkańca” (druk nr 248)

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Prudnik Programu pn. „Prudnicka Karta Mieszkańca” (druk nr 248).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

c) Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Prudnickiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu (druk nr 249)

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Prudnickiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu (druk nr 249).

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

d) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Prudniku (druk nr 250) - inicjatywa uchwałodawcza grupy radnych

Radni dyskusji nie podjęli, pytań i uwag nie wnieśli.

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej w Prudniku (druk nr 250) - inicjatywa uchwałodawcza grupy radnych.

### **Wyniki głosowania**

ZA: 1, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 5, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

#### **Wyniki imienne:**

ZA (1)

Łukasz Karpowicz

WSTRZYMUJĘ SIĘ (5)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

### **9. Rozpatrzenie petycji.**

Komisja Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w związku z petycją wspólnot mieszkaniowych Ratuszowa 1, Ratuszowa 1A, Rynek 7/7 zwróciła się do Burmistrza o przedstawienie sytuacji funkcjonowania placu zabaw we wskazanym w petycji miejscu. W szczególności jaki jest stan techniczny urządzeń zabawowych i rekreacyjnych na placu zabaw we wskazanym rejonie; jeśli były przeprowadzane jakiegokolwiek remonty urządzeń zabawowych należało wskazać terminy ich wykonania oraz kosztów z tym związanych; czy istnieje możliwość likwidacji niektórych elementów urządzeń zabawowych wykorzystywanych niekoniecznie z ich przeznaczeniem, np. stolik zamontowany w piaskownicy; czy jest możliwość innego usytuowania ławek, w taki sposób, aby uniemożliwić korzystanie z nich w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem „pod przykryciem” zieleni lub innych obiektów; czy w związku ze zgłaszanymi interwencjami dotyczącymi zakłócania porządku publicznego rozważano kwestię usunięcia ławek z tego miejsca; czy zielen, którą obsadzony jest obszar placu zabaw jest pielęgnowana oraz z jakiego powodu nie wykonano zobowiązania wskazanego w piśmie GKIV.2021.1.7.2023 z 12 maja 2023 roku dot. wycinki drzewa.

Kolejnym pismem Komisja Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej zwróciła się do Komendy Powiatowej Policji w Prudniku o przedstawienie informacji dotyczących interwencji podejmowanych przez Policję na wniosek w/w wspólnot mieszkaniowych w zakresie zakłócania porządku publicznego przez osoby korzystające z placu zabaw zlokalizowanego przy budynkach tych wspólnot i ul. Jagiellońskiej. Według składających petycje w miejscu zlokalizowanego placu zabaw odbywają się między innymi nocne spotkania i biesiady młodzieży w trakcie których spożywany jest alkohol oraz zakłócana jest cisza nocna. Zwrócono się również o odpowiedź, czy w związku z podejmowanymi przez składających petycję zgłoszeniami podejmowane są dodatkowe działania prewencyjne w tym rejonie miasta.

Burmistrz Prudnika w odpowiedzi na zapytania Komisji stwierdził, że stan urządzeń zabawowych jest dobry, ich przeglądy odbywają się w stałych terminach. Po otrzymaniu pisma Komisji zlecono usunięcie stolika wewnątrz piaskownicy. Kwestie związane z zielenią wykonywane są zgodnie z obowiązującymi zasadami i wytycznymi Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a wskazane w petycji drzewo zostało usunięte. Zdaniem Burmistrza przeniesienie ławek w inne miejsce nie przyniesie zamierzonych efektów.

Powiatowa Komenda Policji odnosząc się do pisma Komisji stwierdziła, że sytuacja opisana w petycji znana jest Policji, jednak brak prawidłowego reagowania na ujawnione wykroczenia, które w większości przypadków są anonimowe powodują, że znaczna część podejmowanych interwencji wiąże się z brakiem konsekwencji prawnych wobec osób zakłócających porządek publiczny. Policja w przypadku potwierdzenia spożywania napojów alkoholowych w tym miejscu kara mandatami lub kieruje wobec osób spożywających alkohol wnioski o ukaranie do Sądu. Również stwierdza się, że w wyniku podejmowanych działań prewencyjnych odnotowano znaczący spadek wykroczeń w rejonie wskazanego placu zabaw.

Komisja Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej po przeanalizowaniu zgromadzonego materiału ustaliła, że na terenie miasta występuje szereg miejsc, na których dochodzi do łamania przepisów prawa w tym w szczególności związanych ze spożywaniem napojów alkoholowych w miejscach publicznych, np. miejsce wskazane w petycji, ulica Sobieskiego, Park Miejski, Plac Wolności i inne. Po analizie zdarzeń wydaje się zasadnym wykorzystanie monitoringu miejskiego do bieżącego diagnozowania sytuacji w tych miejscach oraz codzienne ich patrolowanie przez Policję i Straż Miejską.

Komisja wskazała, że koniecznym jest spotkanie Komisji Spraw Obywatelskich i Porządku Publicznego z Burmistrzem Prudnika, przedstawicielami Powiatowej Komendy Policji, Straży Miejskiej, oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu zdiagnozowania problemu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych i w konsekwencji rozważenie, czy nie zachodzą przesłanki do wprowadzenia na terenie gminy ograniczeń związanych z dostępnością do alkoholu, które dopuszcza ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

**Głosowano wniosek w sprawie:**

Rozpatrzenie petycji. Uznanie petycji za zasadą.

**Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIWIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

10. Rozpatrzenie petycji.

Burmistrz Prudnika w 2024 roku w ramach operacji FENIX (operacja FENIX realizowana jest w ramach trzeciej misji sił zbrojnych, której zadania obejmują wsparcie bezpieczeństwa wewnętrznego oraz pomoc ludności cywilnej ) zgłosił do realizacji zadania w ramach wieloetapowej operacji Wojska Polskiego związanej z naprawianiem skutków powodzi i podtopień na całym obszarze objętym klęską żywiołową, ale również w miejscach, w których oddziaływanie powodzi nastąpiło. Są to:

a) budowa tymczasowej kładki na rzece Złoty Potok w ciągu ulicy Szpitalnej w Prudniku: całkowicie zniszczony most dla ruchu pieszych w ciągu drogi ul. Łucznicznej przy działce 623/1;

b) budowa tymczasowej kładki na rzece Prudnik w ciągu ulicy Łucznicznej w Prudniku (za restauracją Niagara): całkowicie zniszczony most dla ruchu pieszych w ciągu drogi przy działkach 1199/11; 1205/15;

c) budowa tymczasowego mostu (przeprawy) na rzece Prudnik w ciągu ulicy Łucznicznej w Prudniku (tzw. most za młynem).

Tak więc w sprawie przepraw mostowych mieszkańców do ogrodów działkowych Gmina Prudnik zwróciła się we wszystkich sprawach występujących na terenie miasta Prudnika. Burmistrz Prudnika zwrócił się również do Wojewody Opolskiego o przyspieszenie realizacji zgłoszeń uzasadniając, że „ obiekty mostowe komunikowały miasto z kompleksami ogrodów działkowych. Brak tych obiektów powoduje utrudnienia dla naszych mieszkańców w korzystaniu z ogrodów, a mając na uwadze zbliżający się okres wiosenny i funkcje, jakie pełnią pracownicze ogrody działkowe dla ich użytkowników powoduje , że zapewnienie tymczasowej komunikacji winno nastąpić najpóźniej do marca 2025r.”

21 lutego do Gminy Prudnik wpłynęło pismo Zgrupowania Zadaniowego Wojsk Inżynierskich w Brzegu informujące, że realizacja tych zadań nie będzie możliwa do wykonania, ze względu na:

- ilość zadań realizowanych po powodzi przez Zgrupowanie,
- fakt, że zniszczone obiekty mostowe nie wpływają na bezpieczeństwo lokalnej ludności, a także nie odgrywają znaczącej roli komunikacyjnej,
- rejon wykonywania zadań nie jest odpowiedni do skierowania tam ciężkiego sprzętu operacyjnego.

Wszystkie trzy wymienione przeprawy zgłoszone zostały do programu Odbudowa, a na odbudowę mostu (przeprawy) na rzece Prudnik w ciągu ulicy Łuczniczej (tzw. most za młynem) została zlecona dokumentacja techniczna pn.: „Odbudowa mostu nad rzeką Prudnik zniszczonego w czasie powodzi w ciągu ulicy Łuczniczej w Prudniku”.

Zakres przedmiotu umowy obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej obiektu mostowego przeznaczonego dla ruchu samochodowego – samochody osobowe o masie do 3,5 tony, ruch dwukierunkowy. Teren objęty przedmiotem umowy obejmuje połączenie przeprawą mostową nad rzeką Prudnik, działek drogowych nr 503/43 i 655/127 będących własnością Gminy Prudnik. Termin realizacji opracowania dokumentacji to 30 czerwca 2025 r.

Z informacji uzyskanych od Burmistrza Prudnika wynika, że Gmina Prudnik na opracowanie dokumentacji wydatkuje 159 285,00 złotych (brutto). Złożony został wniosek w ramach programu Odbudowa na budowę w/w mostu na kwotę 7 395 335,64 zł. Gmina oczekuje na decyzję KPRM w tej sprawie.

Mając na uwadze wyczerpanie możliwości wykonania tymczasowego mostu wskazanego w petycji oraz zaangażowanie finansowe związane z jego odbudową, petycję należy uznać za zasadną do realizacji w trybie prowadzonym przez gminę, tj. docelowej odbudowy przeprawy mostowej.

#### **Głosowano wniosek w sprawie:**

Rozpatrzenie petycji. Uznanie petycji za zasadną do realizacji w trybie prowadzonym przez gminę.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

#### **Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz, Jacek Urbański

NIEOBECNI (1)

Marek Bień

#### 11. Petycja

Przewodniczący Komisji Jacek Urbański przedstawił petycję dotyczącą aktualizacji prawa miejscowego w zakresie funkcjonowania 3 pomników przyrody.

Po przeanalizowaniu petycji Komisja podjęła decyzję o skierowaniu petycji do wydziału Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa o wydanie opinii w sprawie

#### **Głosowano wniosek w sprawie:**

Wniosek o skierowanie petycji do wydziału Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa o wydanie opinii w sprawie.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

#### **Wyniki imienne:**

ZA (6)

Rafał Bolibrzuch, Alicja Isalska, Łukasz Karpowicz, Edward Mazur, Witold Rygorowicz,  
Jacek Urbański  
NIEOBECNI (1)  
Marek Bień

12. Sprawy bieżące Komisji, zamknięcie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad – posiedzenie zakończono.

**Przewodniczący  
Komisji Skarg, Wniosków i Petycji  
Jacek Urbański**

Przygotował(a): Joanna Chilińska

---

Przygotowano przy pomocy programu eSesja.pl