



**Radny Rady Miejskiej w
Prudniku
Pan Krzysztof Fejdych**

W odpowiedzi na interpelację Pan Radnego Nr Or-VII.0003/185/2025 z dnia 23 października 2025 r., informuję co następuje:

Ad1. Stosowne dokumenty (treść ogłoszenia o naborze, protokół z przeprowadzonego naboru oraz informacja o wynikach naboru) stanowią załącznik do odpowiedzi. Obecnie Dyrektor ds. inwestycji zatrudniony jest zgodnie z podpisaną umową-kontraktem, który opisuje podstawowe obowiązki. Podstawowym zadaniem dyrektora było określenie zasad nowego wariantu rozwoju Spółki oraz jego przygotowanie i wdrożenie. Zgodnie z tym została opracowana nowa koncepcja rozwoju Spółki na bazie, której złożono we wrześniu br. w NFOŚiGW w Warszawie aplikację w programie Kogeneracja Powiatowa.

Ad2. Od wielu lat w Spółce realizowana jest zasada racjonalizacji kosztów związanych z działalnością Spółki w tym z niezbędnymi podróżami służbowymi. W Spółce nie ma konkretnego regulaminu w tym zakresie natomiast wszystkie wyjazdy wynikają z potrzeb związanych z poznaniem nowych technologii w firmach, nowych informacji związanych ze szkoleniami IGCP lub innych organizacji branżowych oraz wyjazdów typowo szkoleniowych np. działu księgowości lub pracowników na studia podyplomowe. Delegacje zatwierdzane są przez Zarząd Spółki.

Ad3. W załączeniu znajdują się dwa zestawienia dla dwóch prokurentów Spółki z podaniem kosztów delegacji. P. Czesław Gerus jest prokurentem od momentu powstania Spółki dlatego jego koszty podróży podano tylko dla trzech ostatnich lat.

Ad4. Spółka nie finansowała żadnych działań prywatnych a jej pracownicy nie brali udziału w wydarzeniach o charakterze prywatnym. Jedynie uczestniczyli w branżowych wystawach lub konferencjach np. IGCP. W Spółce nie ma kodeksu etyki i rejestru z tym związanego.

Ad5. W dużej mierze wizyty Dyrektora ds. inwestycyjnych dotyczyły rozeznania rynku usług związanych z opracowaniem i przygotowaniem zakresu działań związanych z opracowaniem nowej koncepcji inwestycyjnej Spółki. Natomiast zgodnie z prowadzoną w Spółce polityką dotyczącą zamówień stosowano procedury zgodne z regulaminem zamówień w Spółce.



Ad6. W ostatnich miesiącach a nawet latach współpraca ze związkami zawodowymi układa się wręcz modelowo. Wszystkie sprawy są rozwiązywane w drodze rozmów lub negocjacji (np. negocjacje związane z regulacją płac). Natomiast Rada Nadzorcza w roku 2025 zobowiązała prezesa do zmiany w zakładowym układzie zbiorowym pracy dotyczącej ścieżek awansu zawodowego oraz wprowadzenia premii motywacyjnej lub zadaniowej. Z tym zakresie zostały opracowane podstawowe zagadnienia do zmiany przez dyrektora ds. inwestycji dotyczące m. in. usunięcia występujących jeszcze odniesień do WPEC Opole (na bazie pierwotnego dokumentu powstał ZUZP dla Spółki). Te zagadnienia zostały odebrane przez organizację związkową jako atak na pracowników i chęć odebrania przywilejów przysługujących przy przejściu z WPEC Opole do Spółki. W trakcie spotkania z przedstawicielami ZZ nastąpiło wyjaśnienie nieporozumienia i aktualnie dnia 20 listopada podpisano porozumienie w przedmiotowej sprawie. W załączeniu protokoły spotkań ze stroną związkową.

Ad7. W Spółce Zarządzeniem prezesa nr 3/2022 z dnia 21.03.2022 zostały wprowadzone zasady postępowania w przypadku zgłaszania nieprawidłowości. Zarządzenie daje możliwość zgłaszania osobistego i anonimowego nieprawidłowości. Przy wejściu do Spółki znajduje się skrzynka na zgłoszenia. Od chwili wprowadzenia do dnia dzisiejszego w okresie luty – kwiecień 2022 zgłoszono czterema pismami podpisanymi jako sygnalista nieprawidłowości związane z postępowaniem przetargowym w roku 2021 i 2022, które zostały zarejestrowane w rejestrze zgłoszeń

Ad8. Już po pierwszym zgłoszeniu o tym fakcie został powiadomiony Burmistrz Prudnika oraz Rada Nadzorcza. W konsekwencji została przeprowadzona przez gminę kontrola postępowań przetargowych. Kontrola została zakończona protokołem z dnia 16.05.2023. Podobną kontrolę przeprowadziła Rada Nadzorcza Spółki. Po przeprowadzonej kontroli zostały podjęte stosowne kroki celem wdrożenia działań naprawczych oraz ustalenia prawidłowych procedur związanych z udzielaniem zamówień. Wszystkie zawarte w protokole zalecenia zostały wykonane tj. dokonano aktualizacji instrukcji przetargowej, członkowie komisji zostali przeszkoleni z prawa zamówień oraz obsługi odbiorców. Natomiast w dniach 28.11.2024 do 14.08,2025 w Spółce była kontrola CBA dotycząca tego samego zakresu. Po przeprowadzonej kontroli potwierdzającej wyniki kontroli gminy wprowadzono dodatkowo kolejne działania tj. zmiana i kolejna aktualizacja zarówno instrukcji jak i komisji przetargowej (w załączeniu dokumenty).



**Zakład
Energetyki Ciepłej
Prudnik**

Ad9. Wszystkie dane dotyczące bieżącej działalności Spółki są zawarte w sprawozdaniu zarządu oraz sprawozdaniu finansowym dla każdego roku obrotowego. Oba te sprawozdania są przekazywane i publikowane w KRS.

SP.

Z poważaniem

Prezes Zarządu
Zakładu Energetyki Ciepłej Prudnik Sp. z o.o.
mgr inż. Stanisław Polasz